### PROTOCOLO DE ESTÁGIO DE VERÃO

Entre:

\*\*\* com sede na ..., pessoa colectiva nº ..., matriculada na Conservatória do Registo Comercial de ... sob o nº ..., com o capital social de Euros ...., de ora em diante designada por **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**;

e

**UNIVERSIDADE CATÓLICA PORTUGUESA**, com sede na Palma de Cima, Lisboa, pessoa colectiva nº 501082522, aqui representada pelo Gabinete de Desenvolvimento de Carreiras da CATÓLICA-LISBON, de ora em diante designado por **UNIVERSIDADE**;

e

**Nome do Aluno** a frequentar a Licenciatura/Mestrado em xx, portador do Bilhete de Identidade nº…, e Contribuinte nº… de ora em diante designado por **ALUNO;**

**CONSIDERANDO QUE:**

A) O curso superior frequentado pelo **ALUNO** na **UNIVERSIDADE** permite a realização de um Estágio/Projecto;

B) A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** aceitou o **ALUNO** para frequência de um Estágio/Projecto no seu Departamento de ... com a duração de ... meses.

É celebrado o presente Protocolo, o qual visa regular as relações entre a **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**, a **UNIVERSIDADE** e o **ALUNO** e se rege pelo disposto nas cláusulas seguintes:

### PRIMEIRA

**(OBJECTIVOS)**

O presente Protocolo tem por objectivo o aproveitamento recíproco das potencialidades científicas, técnicas e humanas da **UNIVERSIDADE**, da **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** e do **ALUNO,** bem como a aplicação prática do ensino superior, permitindo ao **ALUNO** o contacto directo deste com o meio profissional relacionado com a sua formação académica superior.

**SEGUNDA**

**(CARACTERIZAÇÃO DO ESTÁGIO/PROJECTO)**

Caracterização do Estágio/Projecto a realizar:

a) - Curso Superior do **ALUNO**: XXXX

b) - Situação Curricular: aluno a frequentar o primeiro/segundo/terceiro ano da Licenciatura/do Mestrado, no ano lectivo 2017/2018

c) - Coordenador do Estágio/Projecto da **UNIVERSIDADE**: Dra. Maria João Santos

d) - Head of Career Development Office da **UNIVERSIDADE**: Dra. Maria João Santos

e) - Departamento da **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** onde realizará o Estágio/Projecto: Área de ...

f) - Orientador da **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**: .....

g) - Inicio do Estágio/Projecto: / /2018

h) - Conclusão do Estágio/Projecto: / /2018

i) - Tema de Estágio/Projecto: “... ...”

**TERCEIRA**

**(OBRIGAÇÕES DA UNIVERSIDADE)**

1. Assegurar que o Estágio/Projecto decorre conforme o programa de trabalhos.
2. Informar o **ALUNO** e a **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** sobre as condições de realização do Estágio/Projecto.
3. Comunicar à **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** a verificação de qualquer circunstância que justifique a conclusão do Estágio/Projecto antes do seu termo.

**QUARTA**

**(OBRIGAÇÕES DA EMPRESA DE ACOLHIMENTO)**

1. Aceitar o **ALUNO**, orientando-o e proporcionando-lhe as condições necessárias para a realização do Estágio/Projecto.
2. Informar o Gabinete de Desenvolvimento de Carreiras e directamente o Coordenador do Estágio/Projecto de problemas ocorridos no decorrer deste.
3. Dar conhecimento à **UNIVERSIDADE** das ausências do **ALUNO.**

**QUINTA**

**(OBRIGAÇÕES DO ALUNO)**

1. Respeitar as regras internas de funcionamento, higiene e segurança, em vigor na **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**.
2. Empregar o seu melhor esforço e dedicação na realização das tarefas de Estágio/Projecto que lhe forem atribuídas, comparecendo na **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** com a frequência que lhe for exigida pela **UNIVERSIDADE**.
3. Guardar sigilo profissional, durante e após a conclusão do Estágio/Projecto, relativamente a todos os trabalhos e tarefas de Estágio/Projecto efectuadas, bem como a qualquer outra informação de que tenha conhecimento ou acesso em virtude da sua permanência na **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**, não podendo revelar ou utilizar para si ou para outra pessoa, singular ou colectiva, quaisquer dados ou informações relativas a negócios, produtos, projectos, clientes, estratégias e procedimentos.
4. O Aluno, durante a sua permanência na empresa, permanece a todos os títulos com o seu estatuto de estudante. Continua dependente do regime interno da **UNIVERSIDADE**, nomeadamente no que se refere à assiduidade às aulas.

**SEXTA**

**(BOLSA DE ESTÁGIO/PROJECTO)**

1. O **ALUNO** poderá receber da EMPRESA DE ACOLHIMENTO uma bolsa de Estágio/Projecto mensal, equivalente ao ordenado mínimo nacional, consoante as horas trabalhadas pelo **ALUNO.**
2. A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** poderá conceder ao **ALUNO** um subsídio de alimentação e um subsídio de transporte como forma de comparticipação pelas despesas efectuadas por este durante o Estágio/Projecto.
3. A concessão da bolsa de Estágio/Projecto poderá ser retirada a todo o tempo ao **ALUNO,** mediante razões de relevância a discutir previamente com a **UNIVERSIDADE**.

**SÉTIMA**

**(RESCISÃO DO PROTOCOLO POR PARTE DA EMPRESA DE ACOLHIMENTO)**

A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** poderá rescindir unilateralmente o presente protocolo de Estágio/Projecto, mediante comunicação escrita ao **UNIVERSIDADE**, desde que a continuação do Estágio/Projecto se apresente lesiva para o normal funcionamento da Empresa ou se verifique a violação, por parte do **ALUNO**, das obrigações assumidas no presente protocolo.

**OITAVA**

**(RESCISÃO DO PROTOCOLO POR PARTE DA UNIVERSIDADE)**

A **UNIVERSIDADE** poderá rescindir unilateralmente o presente protocolo de Estágio/Projecto, mediante comunicação escrita à **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** se considerar que a continuação do Estágio/Projecto é pedagogicamente desaconselhada.

**NONA**

**(RELAÇÕES ENTRE AS PARTES)**

1. O presente Protocolo tem apenas os objectivos previstos na cláusula PRIMEIRA supra de permitir ao **ALUNO** o contacto directo com o meio profissional e a vida activa relacionados com a sua formação académica.
2. O presente Protocolo não gera nem titula relações de trabalho subordinado entre a **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** e o **ALUNO,** nem sequer expectativas de eventual contratação futura do **ALUNO** pela **EMPRESA DE ACOLHIMENTO**.

**DÉCIMA**

**(DADOS PESSOAIS)**

1. O **ALUNO** expressa e inequivocamente autoriza a **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** a proceder ao tratamento, automatizado ou não, parcial ou totalmente, dos seus dados pessoais, que sejam ou devam ser fornecidos à **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** no âmbito do presente Protocolo.

2. A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** apenas poderá utilizar e divulgar os dados pessoais referidos no número anterior para fins relacionados com o presente Protocolo ou com as actividades compreendidas no seu objecto, social ou de facto, bem como quaisquer outros fins que se venham a revelar necessários ou meramente convenientes no âmbito das relações mantidas entre a **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** e o **ALUNO**.

3. A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** poderá ainda proceder à transmissão dos dados referidos no número 1. anterior para qualquer empresa que com ela se encontre coligada ou que integre o mesmo grupo económico internacional.

4.A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** compromete-se a facultar ao **ALUNO** a possibilidade de, a todo o tempo, aceder e solicitar a correcção ou eliminação dos dados que lhe respeitem, nos termos legais.

### DÉCIMA PRIMEIRA

O ALUNO está abrangido por um Seguro Escolar que cobre a ocorrência de acidentes pessoais por si sofridos e a responsabilidade civil por actos por si praticados no decurso das actividades inerentes ao Estágio/Projecto. A **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** deverá dar indicação à **UNIVERSIDADE** das datas em que decorrerá o Estágio/Projecto para activar o Seguro Escolar.

### DÉCIMA SEGUNDA

Em caso de litígio emergente do presente Protocolo, nomeadamente relativo à sua interpretação, integração ou aplicação serão competentes os Tribunais da Comarca de Lisboa, com expressa renúncia das partes a qualquer outro.

Feito em Lisboa, aos .... dias de ..... de 2018.

Pela **EMPRESA DE ACOLHIMENTO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pela **UNIVERSIDADE** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

O **ALUNO** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_